

**UCHWAŁA NR \_\_\_/\_\_\_/2020**  
**SEJMIKU WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO**

z dnia \_\_\_\_\_ 2020 r.

**w sprawie regulaminu programu stypendialnego w ramach projektu pozakonkursowego  
„Lubelskie wspiera uzdolnionych 2020-2021”**

Na podstawie art. 18 pkt 19a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 512, 1571 i 1815) oraz art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, 1818 i 2197) - Sejmik Województwa Lubelskiego uchwala, co następuje:

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ustala się regulamin programu stypendialnego, zwany dalej Regulaminem, określający warunki udzielania stypendiów w ramach projektu pozakonkursowego „Lubelskie wspiera uzdolnionych 2020-2021” realizowanego w latach 2020-2021 przez Województwo Lubelskie w ramach 12 Osi Priorytetowej Edukacja, kwalifikacje i kompetencje Działania 12.2 KSZTAŁCENIE OGÓLNE Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 2. 1.** Celem projektu jest wzmocnienie potencjału szczególnie uzdolnionych uczniów i uczennic zwanych dalej uczniami, w zakresie nauczanych przedmiotów przyrodniczych tj. biologii, geografii, chemii i fizyki, informatyki, języków obcych nowożytnych, matematyki lub przedsiębiorczości dalej zwanych przedmiotami kluczowymi, rozpoczynających i kontynuujących przygotowania do odpowiedzialnego wyboru ścieżki swojej kariery zawodowej poprzez wsparcie stypendialne.

2. Przedmiotami kluczowymi są również przedmioty, dla których nie została ustalona podstawa programowa, lecz program nauczania tych przedmiotów został włączony do szkolnego zestawu programów nauczania o treściach zgodnych z treściami nauczania zawartymi w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla przedmiotów kluczowych.

**Rozdział 2**

**Warunki ubiegania się o przyznanie i warunki otrzymania stypendium**

**§ 3. 1.** O stypendium mogą ubiegać się uczniowie, którzy łącznie spełniają następujące warunki:

- 1) zamieszkują lub uczą się na obszarze województwa lubelskiego;
- 2) w roku szkolnym, na który przyznawane jest stypendium rozpoczynają naukę w klasie VII lub VIII szkoły podstawowej lub kontynuują naukę w trzyletnim liceum ogólnokształcącym lub rozpoczynają lub kontynuują naukę w czteroletnim liceum ogólnokształcącym, z wyłączeniem szkół dla dorosłych;
- 3) ich średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych z 3 najwyższej ocenionych przedmiotów kluczowych ujętych na świadectwie wydanym w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium jest nie niższa niż 5,33;
- 4) spełniając warunki określone w pkt 1, 2 i 3 uzyskają w przypadku uczniów: szkoły podstawowej minimum 19 punktów, klasy I czteroletniego liceum ogólnokształcącego minimum 27 punktów i pozostałych klas trzy – i czteroletniego liceum minimum 16 punktów za wyniki w nauce i dodatkowe kryteria, obliczone w oparciu o zasady określone w § 4 ust. 2 i 3 wg następujących kryteriów:
  - a) za wyniki w nauce:

- średnią z rocznych ocen klasyfikacyjnych z 3 najwyżej ocenionych przedmiotów kluczowych ujętych na świadectwie wydanym w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium,
- średnią z rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych ujętych na świadectwie wydanym w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium,
- osiągnięcia w konkursach lub olimpiadach organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125, z 2009 r. Nr 126, poz. 1041, z 2014 r. poz. 1290 oraz z 2017 r. poz. 1580) oraz w innych zawodach wiedzy o charakterze kluczowym, wymienionych w załączniku nr 1 do Regulaminu w roku szkolnym poprzedzającym rok, na który przyznawane jest stypendium,
- realizację w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium, ze względu na szczególne uzdolnienia, indywidualnego programu lub toku nauki w zakresie jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, przewidzianych w szkolnym planie nauczania, udzielonego na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (Dz. U. z 2002 r. Nr 3, poz. 28) lub na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (Dz. U. poz. 1569),

b) dodatkowo:

- posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności ucznia ubiegającego się o stypendium w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172, 1495, 1696, 1818 i 2473),
- pochodzenie ucznia z rodziny wielodzietnej, tj. mającej na utrzymaniu troje lub więcej dzieci:
  - w wieku do ukończenia 18. roku życia,
  - w wieku do ukończenia 25. roku życia - w przypadku gdy dziecko uczy się w szkole - do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki lub w przypadku gdy dziecko uczy się w szkole wyższej - do końca roku akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki,
- posiadanie przez ucznia statusu osoby przebywającej w pieczy zastępczej lub opuszczającej pieczę zastępczą, o której mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1111 i 1818),
- posiadanie przez ucznia statusu dziecka pozbawionego całkowicie, częściowo lub okresowo opieki rodzicielskiej,
- wychowywanie ucznia, ubiegającego się o przyznanie stypendium, w rodzinie niepełnej,
- pobieranie przez jedno z rodziców/opiekunów prawnych w okresie zasiłkowym obejmującym miesiąc ubiegania się o stypendium świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111) i wobec którego, w tym okresie nie wydano decyzji o zwrocie nienależnie pobranego świadczenia.

2. Stypendium otrzymają uczniowie, którzy:

- 1) w terminie złożą wnioski o przyznanie stypendium, w oparciu o zasady określone w § 5;
- 2) spełnią warunki określone w § 3 ust.1;
- 3) zostaną wpisani na listę rankingową i uzyskają odpowiednio wysoką łączną liczbę punktów za wyniki w nauce i dodatkowe kryteria, wyliczoną w oparciu o zasady określone w § 4 ust. 2 i 3, która umożliwi przyznanie stypendium.

3. Po zakończeniu oceny wniosków utworzone zostaną następujące listy rankingowe, osobno dla uczniów szkoły podstawowej, uczniów I klasy czteroletniego liceum ogólnokształcącego i uczniów klas II i III trzy- i czteroletniego liceum ogólnokształcącego. Stypendium przyznaje się 501 uczniom, którzy znajdują się na pozycjach:

- 1) od 1 do 200, w przypadku listy rankingowej uczniów klas VII i VIII szkoły podstawowej;
- 2) od 1 do 200, w przypadku listy rankingowej uczniów I klasy czteroletniego liceum ogólnokształcącego;
- 3) od 1 do 101, w przypadku listy rankingowej uczniów klas II i III trzy- i czteroletniego liceum ogólnokształcącego.

4. W przypadku niewyczerpania puli środków na danej liście rankingowej, dalszy podział ustala się proporcjonalnie do liczby uczniów na pozostałych listach rankingowych, którzy nie uzyskali wymaganej liczby punktów w ramach określonego limitu uczniów na liście stypendystów na dany rok szkolny.

5. Listy rankingowe sporządza się w oparciu o zasady określone w § 7.

## Rozdział 3

### Zasady wyliczania punktów za wyniki w nauce i dodatkowe kryteria

**§ 4. 1.** Pierwszeństwo w przyznaniu stypendium mają uczniowie, którzy uzyskają łącznie największą liczbę punktów za wyniki w nauce oraz dodatkowe kryteria.

2. Przyjmuje się następujące zasady obliczania punktów dla kryteriów wymienionych w § 3 ust. 1 pkt 4 lit. a:

- 1) średnia arytmetyczna z rocznych ocen klasyfikacyjnych z 3 najwyższej ocenionych przedmiotów kluczowych ujętych na świadectwie wydanym w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium lub/i z przedmiotów kluczowych, których realizacja zakończyła się w klasie programowo niższej szkoły, do której uczęszczał uczeń w roku szkolnym poprzedzającym rok, na który przyznawane jest stypendium:
  - a) maksymalna liczba możliwych do uzyskania punktów: 15,
  - b) sposób wyliczania liczby punktów (LP):

ŚREDNIA ARYTMETYCZNA Z ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH Z 3 NAJWYŻEJ OCENIONYCH PRZEDMIOTÓW KLUCZOWYCH (ŚR):	LICZBA PUNKTÓW
równa $\approx 5,33$	5
równa $\approx 5,67$	10
równa 6,00	15

- 2) średnia arytmetyczna z rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych ujętych na świadectwie wydanym w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium:

- a) maksymalna liczba możliwych do uzyskania punktów: 15,
- b) sposób wyliczania liczby punktów (LP):

Średnia arytmetyczna z rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych ujętych na świadectwie wydanym w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium (ŚR):	Liczba punktów
niższa niż lub równa 4,50	0,00
wyższa niż 4,50 i niższa lub równa 6,00	$LP=15-[(6-ŚR)*10]$

- 3) osiągnięcia w konkursach lub olimpiadach organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad oraz w innych zawodach wiedzy o charakterze kluczowym, wymienionych w załączniku nr 1 do Regulaminu: za reprezentowanie Polski w międzynarodowych zawodach wiedzy lub/i uzyskany tytuł laureata, finalisty lub/i za udział w etapie II/okręgowym w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium:
- maksymalna liczba możliwych do uzyskania punktów: liczba uzyskanych tytułów laureata konkursu lub olimpiady oraz reprezentowania Polski w międzynarodowych zawodach wiedzy wymienionych w załączniku nr 1 do Regulaminu x 16 pkt,
  - uwzględnia się najwyższe osiągnięcia z 10 różnych:
    - konkursów lub olimpiad o charakterze kluczowym, wymienionych w załączniku nr 1 do Regulaminu,
    - konkursów lub olimpiad o charakterze innym niż kluczowy.
  - sposób wyliczania liczby punktów za wyniki w nauce (LP):

OSIĄGNIĘCIA W KONKURSACH/OLIMPIADACH:	LICZBA PUNKTÓW				
ROK SZKOLNY	KONKURS/OLIMPIADA	ZA UDZIAŁ W ETAPIE II/OKRĘGOWYM	ZA UZYSKANY TYTUŁ FINALISTY	ZA UZYSKANY TYTUŁ LAUREATA	ZA REPREZENTOWANIE POLSKI W MIĘDZYNARODOWYCH ZAWODACH WIEDZY
w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium	o charakterze kluczowym	4	12	16	16
	o charakterze innym niż kluczowy	2	6	8	
1 K/O – punkty za pierwszy konkurs/olimpiadę		$LP = 1 K/O + 2 K/O + 3 K/O + 4 K/O + \dots + 10 K/O$			
(...)					
10 K/O – punkty za dziesiąty konkurs/olimpiadę					

- 4) indywidualny program lub tok nauki realizowany w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium:
- maksymalna liczba możliwych do uzyskania punktów: liczba przedmiotów kluczowych objętych indywidualnym programem/tokiem nauki x 12 pkt,
  - sposób wyliczania liczby punktów (LP):
    - z przedmiotów kluczowych (programowych) – 12 pkt,
    - z innych przedmiotów – 6 pkt.

3. Przyjmuje się następujące zasady obliczania punktów dla kryteriów wymienionych w § 3 ust. 1 pkt 4 lit. b):

- liczba możliwych do uzyskania punktów: 5 % wartości uzyskanych punktów za wyniki w nauce;
- punktacja naliczana jest za spełnienie, przynajmniej jednego kryterium.

4. Liczba punktów za wyniki w nauce i dodatkowe kryteria wyliczana jest z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## Rozdział 4

### Zasady składania dokumentów rekrutacyjnych

**§ 5. 1.** Przyznanie stypendium następuje na wniosek, złożony w terminie określonym przez Zarząd Województwa Lubelskiego. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

2. Z wnioskiem może wystąpić:

- pełnoletni uczeń;
- rodzic/opiekun prawny ucznia niepełnoletniego;
- dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczeń.

3. Wniosek pobrany ze strony internetowej [www.lubelskie.pl](http://www.lubelskie.pl) lub dostępny w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubelskiego w Lublinie, w Departamencie Kultury, Edukacji i Dziedzictwa Narodowego należy wypełnić elektronicznie (na komputerze w arkuszu kalkulacyjnym) i złożyć w wersji papierowej (wydrukowanej i uzupełnionej o wymagane podpisy) lub w formie dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym.

4. Do wniosku dołącza się:

- 1) bezwzględnie:
  - a) zaświadczenie lub elektroniczny odpis dokumentu, opatrzone podpisem elektronicznym albo profilem zaufanym, o rozpoczęciu przez ucznia, ubiegającego się o stypendium, nauki w klasie VII lub VIII szkoły podstawowej lub o rozpoczęciu przez ucznia nauki w czteroletnim liceum ogólnokształcącym lub rozpoczęciu lub kontynuowaniu przez ucznia nauki w trzyletnim liceum ogólnokształcącym (z wyłączeniem szkół dla dorosłych), wystawione przez uprawnionego pracownika szkoły,
  - b) kopię świadectwa otrzymanego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium,
  - c) indywidualny plan rozwoju edukacyjnego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do uchwały, tj. dokument określający: cel rozwoju edukacyjnego, który uczeń zamierza osiągnąć w roku szkolnym; rezultaty, jakie zamierza uzyskać realizując cel rozwoju edukacyjnego; działania, które zamierza podjąć w kierunku osiągnięcia rezultatów oraz zobowiązanie poniesienia wydatków na cele edukacyjne,
  - d) deklarację opieki dydaktycznej nad uczniem lub jej elektroniczny odpis, opatrzone podpisem elektronicznym albo profilem zaufanym, której wzór stanowi załącznik nr 4 do uchwały;
- 2) jeżeli dotyczy:
  - a) ponumerowane w prawym górnym rogu zgodnie z numeracją wskazaną we wniosku dokumenty potwierdzające osiągnięcia w konkursach lub olimpiadach organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad oraz w innych zawodach wiedzy o charakterze kluczowym, wymienionych w załączniku nr 1 do Regulaminu:
    - zaświadczenie lub kopię zaświadczenia potwierdzającego reprezentowanie Polski/udział/wynik w olimpiadzie międzynarodowej. Każde kolejne osiągnięcie należy potwierdzić odrębnym dokumentem,
    - kopię lub kopie zaświadczeń wydanych przez organizatora o przyznanych tytułach laureata lub finalisty w konkursach lub olimpiadach organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad oraz w innych zawodach wiedzy o charakterze kluczowym, wymienionych w załączniku nr 1 do Regulaminu. Każde kolejne osiągnięcie należy potwierdzić odrębnym dokumentem,
    - zaświadczenie lub zaświadczenia lub ich elektroniczny odpis, opatrzone podpisem elektronicznym albo profilem zaufanym, wystawione przez dyrektora szkoły o udziale w etapie II/okręgowym konkursu lub olimpiady. Każde kolejne osiągnięcie należy potwierdzić odrębnym dokumentem,
  - b) kopię zezwolenia lub zaświadczenie o udzieleniu zezwolenia na indywidualny program lub tok nauki udzielonego na podstawie przepisów wydanych przez ministra właściwego ds. edukacji (nie dotyczy, jeżeli informacja o realizacji indywidualnego programu lub toku nauki wpisana jest na świadectwo promocyjne),
  - c) oświadczenie lub oświadczenia o spełnianiu kryteriów określonych w § 3 ust. 1 pkt 4 lit. b oraz posiadaniu dokumentów potwierdzających ich spełnianie.

5. Za kopię należy rozumieć:

- 1) kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez pełnoletniego ucznia lub rodzica/opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego lub dyrektora szkoły lub innego upoważnionego pracownika szkoły, do której uczęszcza lub uczęszczał uczeń lub organ wydający dokument;
- 2) elektroniczny odpis dokumentu poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego albo podpisu potwierdzonego profilem zaufanym.

6. Dodatkowo jako element niezbędny do usprawnienia procesu weryfikacji należy dołączyć elektroniczny plik, z którego został wydrukowany wniosek, wgrany na płytę CD/DVD lub inny nośnik danych. Po przeprowadzeniu weryfikacji, nośnik danych, jako element niestanowiący integralnej części wniosku, zostanie zwrócony Wnioskodawcy.

7. Elektroniczny plik, z którego został wydrukowany wniosek wraz z informacją umożliwiającą identyfikację wnioskodawcy może zostać przesłany również na adres [stypendia\\_rpo@lubelskie.pl](mailto:stypendia_rpo@lubelskie.pl).

8. Elektroniczny plik należy zabezpieczyć hasłem wskazanym w papierowej wersji wniosku.

9. Wniosek w wersji papierowej wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Lubelskie wspiera uzdolnionych 2020-2021 - WNIOSEK”. W lewym górnym rogu koperty konieczne jest umieszczenie imienia i nazwiska oraz danych adresowych ucznia, dla którego składany jest wniosek o przyznanie stypendium.

10. Termin złożenia wniosku uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem wniosek:

- 1) został złożony w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie;
- 2) został nadany w placówce pocztowej na adres siedziby urzędu: Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego w Lublinie ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin;
- 3) został wysłany w formie dokumentu elektronicznego do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie, a nadawca otrzymał urzędowe poświadczenie odbioru.

11. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## Rozdział 5

### Postępowanie rekrutacyjne

**§ 6.** 1. Terminowo złożone w ramach naboru wnioski rozpatrywane są pod względem formalno-merytorycznym.

2. Ocena formalno-merytoryczna obejmuje:

- 1) przekazanie informacji o rozpoczęciu oceny formalno-merytorycznej wniosku i przewidywanym terminie jej zakończenia na adres e-mailowy Wnioskodawcy;
- 2) sprawdzenie czy wniosek nie zawiera braków formalnych:
  - a) czy wniosek został złożony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu,
  - b) czy wniosek został podpisany przez Wnioskodawcę,
  - c) czy zostały dołączone wszystkie wymagane załączniki, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 1;
- 3) sprawdzenie spełnienia warunków, o których mowa w § 3 ust. 1 oraz dokumentów lub prawidłowo potwierdzonych za zgodność z oryginałem ich kopii złożonych w celu potwierdzenia spełniania tych warunków;
- 4) naliczenie punktacji za wyniki w nauce i dodatkowe kryteria. Suma punktów za wyniki w nauce i dodatkowe kryteria stanowi uzyskany wynik ostateczny;
- 5) przekazanie informacji o zakończeniu oceny formalno-merytorycznej.

3. W razie stwierdzenia we wniosku oczywistych omyłek dokonuje się w tym zakresie niezbędnej korekty i uwzględnia poprawne dane.

4. Z oczywistą omyłką mamy do czynienia w sytuacji, w której błąd jest ewidentny np. błąd logiczny, błąd pisarski lub inna podobna usterka wynikająca z niewłaściwego (wbrew zamierzeniu Wnioskodawcy) użycia wyrazu, widocznej mylnej pisowni, niedokładności redakcyjnej, przeoczenia czy też opuszczenia jakiegoś wyrazu lub wyrazów, numerów, liczb, błędy rachunkowe, w tym w wykonaniu działania matematycznego, również omyłka, która nie jest widoczna w treści samego wniosku, jednak jest omyłką wynikającą z porównania treści innych fragmentów wniosku lub pozostałych dokumentów, stanowiących załączniki do wniosku, a przez dokonanie poprawki tej omyłki, właściwy sens dokumentu pozostaje bez zmian.

5. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w złożonym wniosku przesyła się pocztą elektroniczną, na adres e-mailowy podany we wniosku, wykaz tych braków wraz z wezwaniem do ich usunięcia, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

6. W przypadku stwierdzenia innych braków w złożonym wniosku lub rozbieżności w dokumentacji, przesyła się pocztą elektroniczną, na adres e-mailowy podany we wniosku, wykaz tych braków, rozbieżności i naniesionych korekt wraz z wezwaniem do ich usunięcia, zaakceptowania lub wniesienia zastrzeżeń dotyczących oceny.

7. Wskazany w wezwaniu termin do usunięcia braków, zaakceptowania lub wniesienia zastrzeżeń dotyczących oceny nie może być dłuższy niż 14 dni od daty potwierdzenia otrzymania wezwania. Niewniesienie zastrzeżeń równoznaczne będzie z akceptacją oceny.

8. W przypadku stwierdzenia, że uczeń ubiegający się o stypendium nie spełnia warunków określonych w § 3 ust. 1 można odstąpić od wezwania, o którym mowa w ust. 5 lub 6 oceniając wniosek negatywnie.

9. Uzpełnienie w wersji papierowej należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Lubelskie wspiera uzdolnionych 2020-2021 – UZUPEŁNIENIE”. W lewym górnym rogu koperty konieczne jest umieszczenie imienia i nazwiska oraz danych adresowych ucznia, dla którego składany był wniosek o przyznanie stypendium.

## Rozdział 6

### Listy rankingowe

**§ 7. 1.** Po zakończeniu oceny, o której mowa w § 6 ust. 2 ustala się:

- 1) listy rankingowe uporządkowane malejąco według uzyskanego przez ucznia wyniku ostatecznego i z uwzględnieniem rodzaju szkoły, w jakiej uczeń pobiera naukę. Listy rankingowe są podstawą do przyznania stypendium lub wpisania na listy uczniów, którzy nie uzyskali wymaganej liczby punktów w ramach określonego limitu uczniów na liście stypendystów na rok szkolny 2020-2021;
- 2) listę wniosków pozostawionych bez rozpatrzenia oraz wniosków negatywnie ocenionych, które zostały wniesione przez Wnioskodawców, a które ze względu na warunki określone w § 3 ust. 1 nie kwalifikują się do otrzymania stypendium.

2. Przy jednakowej liczbie punktów o prawie pierwszeństwa na liście rankingowej decydować będzie:

- 1) średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych ujętych na świadectwie wydanym w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium;
- 2) liczba tytułów laureata w punktowanych osiągnięciach;
- 3) liczba tytułów finalisty w punktowanych osiągnięciach;
- 4) liczba tytułów uczestnika w punktowanych osiągnięciach;
- 5) spełnianie kryteriów określonych w § 3 ust. 1 pkt 4 lit. b.

**§ 8. 1.** Decyzje w sprawie o przyznanie stypendium podejmuje się w terminie 30 dni od dnia ustalenia list rankingowych.

2. Pełnoletni uczeń lub rodzic/opiekun prawny ucznia niepełnoletniego, któremu przyznano stypendium wzywany jest do złożenia w wyznaczonym terminie:

- 1) informacji o rachunku bankowym, na potrzeby wypłaty stypendium;
- 2) oświadczenia uczestnika projektu oraz innych niezbędnych dokumentów wskazanych przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Lubelskiego według wzorów określonych przez tę instytucję, które zamieszczone będą na stronie internetowej [www.lubelskie.pl](http://www.lubelskie.pl).

3. W przypadku, gdy pełnoletni uczeń lub rodzic ucznia niepełnoletniego, któremu przyznano stypendium nie spełni warunków, o których mowa w ust. 2, nie podpisze umowy, lub złoży pisemną informację o rezygnacji, stypendium otrzyma uczeń z najwyższego miejsca listy uczniów, którzy nie uzyskali wymaganej liczby punktów w ramach określonego limitu uczniów na liście stypendystów na rok szkolny 2020-2021.

4. W przypadku, gdy liczba wniosków rekomendowanych do stypendialnego wsparcia jest mniejsza od liczby możliwych do przyznania stypendiów, o której mowa w § 3 ust. 3, Zarząd Województwa Lubelskiego może wyznaczyć dodatkowy termin składania wniosków o przyznanie stypendium, obniżając warunki, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 i 4.

## Rozdział 7

### **Opiekun dydaktyczny stypendysty i sposób wydatkowania stypendium**

**§ 9.** 1. W trakcie otrzymywania stypendium stypendysta wspierany jest przez opiekuna dydaktycznego.

2. Opiekunem dydaktycznym stypendysty może zostać nauczyciel, pedagog szkolny, doradca zawodowy zatrudniony w szkole ucznia, którego deklaracja opieki nad stypendystą, zostanie złożona wraz z indywidualnym planem rozwoju edukacyjnego ucznia.

3. Celem opieki dydaktycznej jest pomoc w dalszym osiągnięciu jak najlepszych rezultatów, wsparcie w wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne, aktywna współpraca z uczniem i monitorowanie jego osiągnięć edukacyjnych.

**§ 10.** 1. Finansowane ze środków stypendium wydatki muszą być zgodne z celem edukacyjnym i potrzebami naukowymi określonymi w indywidualnym planie edukacyjnym ucznia na rok szkolny, na który przyznane jest stypendium oraz realizowane w sposób celowy, efektywny i gospodarny.

2. Wydatki możliwe do poniesienia lub refundacji wcześniej poniesionych kosztów to:

- 1) wydatki bezpośrednio związane z realizacją celu edukacyjnego:
  - a) koszty udziału w konkursach i zajęciach pozaszkolnych, w szczególności w: kursach i warsztatach językowych, kursach komputerowych, kursach szybkiego czytania i szkoleniach e-learning, obozach naukowych/edukacyjnych i językowych, wyjazdach edukacyjnych i innych wydarzeniach poszerzających wiedzę w zakresie rozwijanego przedmiotu,
  - b) pomoce dydaktyczne, w szczególności zakup: książek popularnonaukowych, podręczników, atlasów, czasopism o charakterze edukacyjnym, sprzętu laboratoryjnego i optycznego, odczynników chemicznych, kalkulatora, przyborów szkolnych,
  - c) multimedialne programy edukacyjne, w tym zakup: programów do nauki języków obcych i innych przedmiotów, programów do nauki określonych umiejętności, oprogramowania biurowego, subskrypcji platform edukacyjnych;
- 2) wydatki pośrednio związane z realizacją celu edukacyjnego w ogólnej kwocie nie wyższej niż 50% kwoty otrzymanego stypendium:
  - a) sprzęt komputerowy, w tym zakup: komputera wraz z oprogramowaniem systemowym i antywirusowym, drukarki, skanera, tonerów do drukarki, podzespołów komputerowych, nośników pamięci oraz koszty instalacji i korzystania z Internetu,
  - b) wyposażenie miejsca nauki w domu, w tym zakup: biurka, krzesła obrotowego, lampki,
  - c) opłaty szkolne, w tym opłaty za wycieczki szkolne i pozostałe wydarzenia organizowane przez szkołę, dojazdy do i ze szkoły, opłaty za internat, bursę, czesne za szkołę,



- d) opłaty wspomagające prawidłowy rozwój ucznia i koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami, w tym zakup: okularów korekcyjnych, aparatów słuchowych, opłacenie zajęć logopedycznych,
- e) narzędzia do kształtowania i rozwijania zainteresowań oraz umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy.

## Rozdział 8

### Obowiązek sprawozdawczy

**§ 11.** 1. Stypendysta jest zobowiązany do realizacji przedłożonego indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego.

2. Stypendysta lub w przypadku ucznia niepełnoletniego, jego rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do złożenia sprawozdania semestralnego z realizacji indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego w miesiącach wrzesień–styczeń w terminie do 12 lutego 2021 roku.

3. Stypendysta lub w przypadku ucznia niepełnoletniego, jego rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do złożenia sprawozdania końcowego z realizacji indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego w całym roku szkolnym w terminie do dnia 30 czerwca 2021 roku.

4. Wzór sprawozdania semestralnego/końcowego stanowi załącznik nr 5 do uchwały.

## Rozdział 9

### Przekazywanie stypendium

**§ 12.** 1. Prawo do otrzymywania stypendium przez osobę spełniającą warunki określone w § 3 ust. 1 ustala się na okres od 1 września 2020 do 30 czerwca 2021 roku, w formie świadczenia pieniężnego.

2. Miesięczna wysokość przyznanego stypendium wynosi 390,00 zł brutto.

3. Stypendium wypłacane jest w miesięcznych ratach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.

4. Pierwsza rata stypendium wypłacona będzie nie później niż do końca grudnia 2020 roku.

5. W przypadku niewypłacenia stypendium za dany miesiąc, wyrównanie zaległości następuje w pierwszym możliwym terminie wypłaty kolejnej raty stypendium.

6. Stypendium przekazywane jest na rachunek bankowy. Na wniosek pełnoletniego stypendysty lub rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego stypendysty oraz za zgodą Skarbnika Województwa Lubelskiego stypendium może być wypłacane w inny sposób.

7. Warunkiem wypłaty przyznanego stypendium w semestrze letnim jest złożenie sprawozdania, o którym mowa w § 11 ust. 2 wraz z informacją, że uczeń realizuje założony cel edukacyjny.

**§ 13.** 1. W przypadku, gdy stypendysta w trakcie otrzymywania stypendium zmieni szkołę, stypendysta lub rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do złożenia, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia nauki w nowej szkole, oświadczenia dotyczącego zmiany oraz wskazania nowego opiekuna dydaktycznego.

2. Stypendysta, rodzic/opiekun prawny, opiekun dydaktyczny stypendysty ma obowiązek bezzwłocznie poinformować Zarząd Województwa Lubelskiego o wszelkich zmianach mających wpływ na prawo do otrzymywania stypendium.

3. Województwo Lubelskie, może podczas realizacji programu stypendialnego, dokonać kontroli autentyczności i rzetelności dokumentów przedstawionych przez stypendystę/rodzica/opiekuna prawnego, stanowiących podstawę przyznania, wypłacania i potwierdzenia prawidłowego wydatkowania stypendium.

4. W przypadku, gdy stypendysta zrezygnuje ze stypendium, utraci prawo do otrzymywania stypendium, nie wypełni warunku określonego w § 12 ust. 7 środki przeznaczone na dalszą wypłatę stypendium pomniejszone o kwotę wypłaconą uczniowi przed wykluczeniem, przyznawane są osobie pozostającej na najwyższym miejscu listy uczniów, którzy nie uzyskali wymaganej liczby punktów w ramach określonego limitu uczniów na liście stypendystów na rok szkolny 2020-2021.

## Rozdział 10

### **Postanowienia końcowe**

**§ 14.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Lubelskiego.

**§ 15.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

## UZASADNIENIE

Sejmik Województwa Lubelskiego w dniu 27 kwietnia 2009 r. uchwałą Nr XXXI/556/09 przyjął „Lubelski program wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży”. Stosownie do przepisu art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, 1560, 1669 i 2245) przyjęcie powyższego programu daje podstawę do określenia szczegółowych warunków udzielania stypendiów w ramach projektu pozakonkursowego „Lubelskie wspiera uzdolnionych 2020-2021”.

Regulamin programu stypendialnego w ramach projektu pozakonkursowego „Lubelskie wspiera uzdolnionych 2020-2021” zwany dalej Regulaminem, określa warunki i kryteria ubiegania się o przyznanie i otrzymanie stypendium, zasady wyliczania punktów za wyniki w nauce i dodatkowe kryteria, zasady składania dokumentów rekrutacyjnych, postępowanie rekrutacyjne, zasady ustalania list rankingowych, rolę opiekuna dydaktycznego stypendysty i sposób wydatkowania stypendium, obowiązek sprawozdawczy oraz procedurę wypłacania stypendium.

Realizacja projektu podobnie jak w poprzednich latach będzie przebiegać w oparciu o zatwierdzony przez Instytucję Zarządzającą RPO WL 2014-2020 Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych w zakresie 12 Osi Priorytetowej Działania 12.2 KSZTAŁCENIE OGÓLNE oraz w oparciu o Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020 (MR/2014-2020/19(03) zatwierdzone 1 stycznia 2018 r. przez Ministra Rozwoju i Finansów. Na podstawie powyższych dokumentów opracowany został Regulamin programu stypendialnego w ramach projektu pozakonkursowego „Lubelskie wspiera uzdolnionych 2020-2021”, zatwierdzony przez Zarząd Województwa Lubelskiego.

Celem projektu „Lubelskie wspiera uzdolnionych 2020-2021” jest wzmocnienie potencjału szczególnie uzdolnionych uczniów i uczennic zwanych dalej uczniami, w zakresie przynajmniej jednego spośród przedmiotów przyrodniczych tj. biologii, chemii, geografii i fizyki, informatyki, języków obcych nowożytnych, matematyki lub przedsiębiorczości dalej zwanych przedmiotami kluczowymi, rozpoczynających i kontynuujących przygotowania do odpowiedzialnego wyboru ścieżki swojej kariery zawodowej poprzez wsparcie stypendialne.

Projekt adresowany jest do uczniów, którzy w roku szkolnym, na który przyznawane jest stypendium rozpoczynają naukę w klasie VII lub VIII szkoły podstawowej albo kontynuują naukę w trzyletnim liceum ogólnokształcącym albo rozpoczynają lub kontynuują naukę w czteroletnim liceum ogólnokształcącym, z wyłączeniem szkół dla dorosłych. Grupa docelowa projektu została określona zgodnie z Kartą Działania 12.2. KSZTAŁCENIE OGÓLNE, nr 1/12.2/2020 ujętą w załączniku nr 4 – Ramowy Plan Działań w części dotyczącej kryteriów wyboru projektów dla Osi Priorytetowej 12 Edukacja, kwalifikacje i kompetencje do Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych RPO Województwa Lubelskiego oraz zasadami zawartymi w Wytycznych z zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze edukacji na lata 2014-2020.

W ramach projektu stypendia otrzyma 501 szczególnie uzdolnionych uczniów. Wsparcie przyznane będzie na rok szkolny 2020/2021, w kwocie 3900 zł na ucznia (390 zł przez 10 miesięcy) z przeznaczeniem na cele edukacyjne.

W trakcie pobierania stypendium stypendyści zobowiązani będą do realizacji przedłożonego indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego (IPRE). W trakcie otrzymywania stypendium stypendysta wspierany będzie przez opiekuna dydaktycznego. Celem opieki dydaktycznej będzie pomoc w dalszym osiągnięciu jak najlepszych rezultatów, wsparcie w wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne, aktywna współpraca z uczniem i monitorowanie jego osiągnięć. Za sprawowaną opiekę dydaktyczną opiekunom nie przysługuje wynagrodzenie. Stypendysta zobowiązany będzie do złożenia dwóch sprawozdań (semestralnego oraz końcowego) z realizacji IPRE. Uczniowie będą zobowiązani przeznaczyć otrzymane stypendium na pogłębianie wiedzy i umiejętności, wpisujących się w zakres kompetencji kluczowych, które ukierunkują uczenia w wyborze odpowiedniej ścieżki zawodowej. Wsparcie ułatwi uczniom pokonanie bariery finansowej, stypendyści będą mogli przeznaczyć swoje stypendium na dodatkowe zajęcia, kursy językowe, wyjazdy edukacyjne, warsztaty, pomoce dydaktyczne, podręczniki, programy multimedialne itp. Część środków będzie mogła być przeznaczona na zakup lub unowocześnienie sprzętu komputerowego, opłacenie Internetu czy pokrycie innych wydatków związanych z nauką. Uczniowie z niepełnosprawnością, dzięki otrzymanemu wsparciu będą mogli zakupić specjalne pomoce naukowe ułatwiające pokonanie barier wynikających z niepełnosprawności.

Kryteria, które uczniowie muszą spełnić łącznie aby otrzymać stypendium to:

- 1) zamieszkiwanie lub uczenie się na obszarze województwa lubelskiego,
- 2) rozpoczynanie nauki w klasie VII lub VIII szkoły podstawowej albo kontynuowanie nauki w trzyletnim liceum ogólnokształcącym albo rozpoczynanie lub kontynuowanie nauki w czteroletnim liceum ogólnokształcącym, z wyłączeniem szkół dla dorosłych,
- 3) uzyskanie przez ucznia średniej z rocznych ocen klasyfikacyjnych z 3 najwyższej ocenionych przedmiotów kluczowych, ujętych na świadectwie wydanym w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium nie niższej niż 5,33,
- 4) uzyskanie w przypadku uczniów: szkoły podstawowej minimum 19 punktów, klasy I czteroletniego liceum ogólnokształcącego minimum 27 punktów i pozostałych klas trzy – i czteroletniego liceum minimum 16 punktów za wyniki w nauce i dodatkowe kryteria.

Punktację za wyniki w nauce ustala się na podstawie następujących kryteriów: - średnią z rocznych ocen klasyfikacyjnych z 3 najwyższej ocenionych przedmiotów kluczowych ujętych na świadectwie wydanym w roku szkolnym poprzedzającym rok, na który przyznawane jest stypendium, - średnią z rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych ujętych na świadectwie wydanym w roku szkolnym poprzedzającym rok, na który przyznane jest stypendium, - osiągnięcia w konkursach, olimpiadach lub turniejach organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125, z 2009 r. Nr 126, poz. 1041, z 2014 r. poz. 1290 oraz z 2017 r. poz. 1580) oraz w innych zawodach wiedzy o charakterze kluczowym, wymienionych w załączniku nr 1 do Regulaminu w roku szkolnym poprzedzającym rok, na który przyznawane jest stypendium, - realizowanie w roku szkolnym poprzedzającym rok, na który przyznawane jest stypendium indywidualnego programu lub toku nauki.

W regulaminie ustalona została również dodatkowa punktacja mająca na celu wyrównywanie szans uczniów, którzy osiągnęli wysokie wyniki w nauce i którzy posiadają orzeczenie o niepełnosprawności, pochodzą z rodziny wielodzietnej, rodziny zastępczej, są pozbawieni całkowicie, częściowo lub okresowo opieki rodzicielskiej, są wychowywani w rodzinie niepełnej lub w rodzinie pobierającej świadczenia rodzinne.

Za spełnienie kryteriów przyznawane będą punkty – na zasadach opisanych w regulaminie programu stypendialnego. Wsparcie otrzymają osoby z najwyższą punktacją. Zgodnie z regulaminem, stypendia zostaną udzielone w następujących proporcjach: 200 dla uczniów szkół podstawowych, 200 dla uczniów I klasy czteroletniego liceum ogólnokształcącego oraz 101 dla uczniów klas II i III trzy- i czteroletniego liceum ogólnokształcącego trzy i czteroletnich liceów ogólnokształcących.

Stypendia współfinansowane będą z funduszy strukturalnych, budżetu państwa oraz budżetu jednostki samorządu terytorialnego (fundusze UE – 85%, budżet państwa – 10%, budżet jednostki samorządu terytorialnego - 5%). Wydatki w ramach projektu będą finansowane: ze środków wspólnotowych w kwocie 1909 937,25 zł, z krajowych środków publicznych: budżetu państwa w kwocie 224 698,50 zł, budżetu województwa lubelskiego w kwocie 112 349,25 zł. Wszystkie wydatki wskazane powyżej planowane są do poniesienia w okresie realizacji projektu tj. od 1.07.2020 do 31.08.2021.

Młodzież uzdolnioną w zakresie przedmiotów przyrodniczych, matematyki, informatyki, języków obcych i przedsiębiorczości należy w szczególny sposób wspierać i motywować, gdyż umiejętności, jakie w tych przedmiotach nabywa wpływają na wzmocnienie kompetencji kluczowych wskazanych przez Parlament Europejski. Od potencjału intelektualnego i posiadanych kompetencji przyszłych kadr będzie w dużej mierze zależał rozwój gałęzi gospodarki ważnych dla regionu i kraju.

Rozwój kompetencji i zmiana postaw jaka dokona się u stypendystów w związku z ich udziałem w projekcie przyczyni się do zwiększenia ich naukowego potencjału, zwiększy samoocenę i zachęci młodzież do samorealizacji. Stypendyści będą mieli większe szanse na dalszy rozwój edukacyjny, szczególnie w dziedzinach STEM i językowych. Wiedza i umiejętności w zakresie kompetencji kluczowych, zdobyte dzięki wsparciu stypendialnemu, ułatwią młodym ludziom start w dorosłe życie - zarówno w sferze prywatnej - kompetencje społeczne jak i zawodowej - kompetencje przedmiotowe. Projekt stypendialny, poza bezpośrednim wpływem na swoich uczestników, będzie miał też szerszy zasięg. Podniesie rangę szkół, z których będą pochodzili stypendyści oraz wpłynie zachęcająco na innych uczniów i uczennice, którzy zobaczą potencjał płynący z nauki.

Z tych względów podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za uzasadnione.

**Wykaz konkursów lub olimpiad organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125, z 2009 r. Nr 126, poz. 1041, z 2014 r. poz. 1290 oraz z 2017 r. poz. 1580) oraz innych zawodów wiedzy o charakterze kluczowym.**

**1) Wykaz konkursów lub olimpiad organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad, za osiągnięcia, w których naliczana jest najwyższa punktacja za wyniki w nauce, w ramach projektu pozakonkursowego „Lubelskie wspiera uzdolnionych 2020-2021”.**

W wykazie zostały ujęte konkursy sprawdzające wiedzę z przedmiotów kluczowych: przedmiotów przyrodniczych, informatycznych, matematyki, przedsiębiorczości i języków obcych nowożytnych oraz konkursy sprawdzające wiedzę jednocześnie z przedmiotów kluczowych oraz z przedmiotów innych niż kluczowe tj. konkursy z dziedzin korzystających ze znajomości praw natury, zależności sił przyrody i umiejętności stosowania różnych metod obliczeniowych, w celu tworzenia rozwiązań użytecznych dla człowieka.

L.p.	Nazwa konkursu lub olimpiady	Organizator
1)	Konkurs języka angielskiego	Kurator Oświaty
2)	Konkurs języka niemieckiego	Kurator Oświaty
3)	Konkurs języka rosyjskiego	Kurator Oświaty
4)	Konkurs języka francuskiego	Kurator Oświaty
5)	Konkurs języka hiszpańskiego	Kurator Oświaty
6)	Konkurs matematyczny	Kurator Oświaty
7)	Konkurs fizyczny	Kurator Oświaty
8)	Konkurs chemiczny	Kurator Oświaty
9)	Konkurs biologiczny	Kurator Oświaty
10)	Konkurs geograficzny	Kurator Oświaty
11)	Olimpiada Języka Angielskiego Juniorów	Wyższa Szkoła Języków Obcych im. Samuela Lindego w Poznaniu
12)	Olimpiada Języka Francuskiego	PROF - EUROPE Stowarzyszenie Nauczycieli Języka Francuskiego w Polsce
13)	Olimpiada Języka Niemieckiego	Wyższa Szkoła Języków Obcych im. Samuela Lindego w Poznaniu
14)	Olimpiada Języka Angielskiego	Wyższa Szkoła Języków Obcych im. Samuela Lindego w Poznaniu
15)	Olimpiada Języka Białoruskiego	Uniwersytet Warszawski - Katedra Białorutenistyki
16)	Olimpiada Biologiczna	Polskie Towarzystwo Przyrodników im. Kopernika w Krakowie
17)	Olimpiada Chemiczna	Polskie Towarzystwo Chemiczne w Warszawie

18)	Olimpiada Geograficzna	Polskie Towarzystwo Geograficzne w Warszawie
19)	Olimpiada Fizyczna	Polskie Towarzystwo Fizyczne w Warszawie
20)	Olimpiada Matematyczna Juniorów	Stowarzyszenie na Rzecz Edukacji Matematycznej w Warszawie
21)	Olimpiada Matematyczna	Stowarzyszenie na Rzecz Edukacji Matematycznej w Warszawie
22)	Olimpiada Informatyczna Juniorów	Fundacja Rozwoju Informatyki w Warszawie
23)	Olimpiada Informatyczna	Fundacja Rozwoju Informatyki w Warszawie
24)	Olimpiada Wiedzy o Żywieniu i Żywności	Zespół Szkół Nr 6 im. Mikołaja Reja w Szczecinie
25)	Olimpiada Wiedzy Technicznej	Federacja Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych NOT
26)	Olimpiada Wiedzy Ekonomicznej	Polskie Towarzystwo Ekonomiczne
27)	Olimpiada Spedycyjno-Logistyczna	Uniwersytet Gdański
28)	Olimpiada Innowacji Technicznych i Wynalazczości	Polski Związek Stowarzyszeń Wynalazców i Racjonalizatorów
29)	Olimpiada Wiedzy i Umiejętności Rolniczych	Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
30)	Olimpiada Wiedzy i Umiejętności Budowlanych	Politechnika Warszawska Wydział Inżynierii Lądowej
31)	Olimpiada Wiedzy Elektrycznej i Elektronicznej „Euroelektra”	Stowarzyszenie Elektryków Polskich
32)	Ogólnopolska Olimpiada Wiedzy Geodezyjnej i Kartograficznej	Stowarzyszenie Geodetów Polskich
33)	Ogólnopolska Olimpiada Wiedzy Elektrycznej i Elektronicznej	Akademia Górniczo – Hutnicza w Krakowie
34)	Ogólnopolska Olimpiada Logistyczna	Wyższa Szkoła Logistyki w Poznaniu
35)	Olimpiada Wiedzy o Turystyce	Uniwersytet Łódzki
36)	Olimpiada Przedsiębiorczości	Fundacja Promocji i Akredytacji Kierunków Ekonomicznych w Warszawie
37)	Olimpiada Przedsiębiorczości i Zarządzania	Wydział Zarządzania Politechniki Częstochowskiej w Częstochowie
38)	Olimpiada Statystyczna	Główny Urząd Statystyczny oraz Polskie Towarzystwo Statystyczne w Warszawie
39)	Olimpiada Lingwistyki Matematycznej	Uniwersytet Wrocławski - Wydział Matematyki i Informatyki
40)	Olimpiada Znajomości Afryki	Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
41)	Olimpiada Wiedzy Ekologicznej	Liga Ochrony Przyrody
42)	Olimpiada z Astronomii i Astrofizyki	Planetarium i Obserwatorium Astronomiczne im. Mikołaja Kopernika w Chorzowie
43)	Ogólnopolska Olimpiada „O Diamentowy Indeks AGH” - Matematyka	Akademia Górniczo – Hutnicza w Krakowie
44)	Ogólnopolska Olimpiada „O Diamentowy Indeks AGH”- Fizyka	Akademia Górniczo – Hutnicza w Krakowie
45)	Ogólnopolska Olimpiada „O Diamentowy Indeks AGH” - Informatyka	Akademia Górniczo – Hutnicza w Krakowie
46)	Ogólnopolska Olimpiada „O Diamentowy Indeks AGH” - Chemia	Akademia Górniczo – Hutnicza w Krakowie
47)	Ogólnopolska Olimpiada „O Diamentowy Indeks AGH” - Geografia z elementami geologii	Akademia Górniczo – Hutnicza w Krakowie

**2) Wykaz pozostałych zawodów wiedzy, za osiągnięcia, w których naliczana jest najwyższa punktacja za wyniki w nauce, w ramach projektu pozakonkursowego „Lubelskie wspiera uzdolnionych 2020-2021”.**

<b>L.p.</b>	<b>Zawody wiedzy</b>
1.	Międzynarodowa Olimpiada Geograficzna - International Geography Olympiad (iGeo)
2.	Bałtycka Olimpiada Geograficzna - Baltic Regional Geography Olympiad (Baltic iGeo)
3.	Międzynarodowa Olimpiada Biologiczna - International Biology Olympiad (IBO)
4.	Międzynarodowa Olimpiada Chemiczna - International Chemistry Olympiad (IChO)
5.	Międzynarodowa Olimpiada Fizyczna - International Physics Olympiad (IPhO)
6.	Międzynarodowa Olimpiada z Astronomii i Astrofizyki - International Olimpiad on Astronomy and Astrophysics (IOAA)
7.	Międzynarodowa Olimpiada Astronomiczna - International Astronomy Olympiad (IAO)
8.	Międzynarodowa Młodzieżowa Olimpiada Przyrodnicza - International Junior Science Olympiad (IJSO)
9.	Międzynarodowa Olimpiada Nauk Przyrodniczych - International Earth Science Olympiad (IESO)
10.	Międzynarodowa Olimpiada Informatyczna - International Olimpiad in Informatics (IOI)
11.	Bałtycka Olimpiada Informatyczna - Baltic Olimpiad in Informatics (BOI)
12.	Olimpiada Informatyczna Krajów Europy Środkowej - Central European Olimpiad In Informatics (CEOI)
13.	Bałkańska Młodzieżowa Olimpiada Informatyczna - Junior Balkan Olimpiad in Informatics (JBOI)
14.	Europejska Olimpiada Młodzieży w Informatyce - European Junior Olimpiad in Informatics (eJOI)
15.	Międzynarodowa Olimpiada Lingwistyczna - International Linguistics Olimpiad (IOL)
16.	Międzynarodowa Olimpiada Matematyczna - International Mathematical Olimpiad (IMO)
17.	Zawody Matematyczne Państw Bałtyckich (Baltic Way) - Baltic Way Mathematical Team Contest
18.	Europejska Olimpiada Matematyczna dla Dziewcząt - European Girls' Mathematical Olimpiad (EGMO)
19.	Środkoeuropejskie Zawody Matematyczne - International Competition - Middle European Mathematical Olimpiad (MEMO)
20.	Międzynarodowa Olimpiada Metropolii - International Olimpiad of Metropolises



**Wniosek o przyznanie stypendium**  
 w ramach projektu pozakonkursowego "Lubelskie wspiera uzdolnionych 2020-2021" realizowanego przez Województwo Lubelskie w ramach 12 Osi Priorytetowej Edukacja, kwalifikacje i kompetencje Działania 12.2 KSZTAŁCENIE OGÓLNE Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Data wypełnienia wniosku:

Data rejestracji wniosku:

Nr sprawy:

**I. 1. Typ szkoły, do której uczeń uczęszczał w roku szkolnym poprzedzającym rok, na który przyznawane jest stypendium --- (lista rozwijana) --->**

**I-2. Dane szkoły, do której będzie uczęszczał uczeń ubiegający się o stypendium w roku otrzymywania stypendium**

Typ szkoły, do której uczeń będzie uczęszczał w roku szkolnym, na który przyznawane jest stypendium --- (lista rozwijana) --->

Klasa

Nazwa szkoły

Ulica/ Nr domu/ Nr lokalu lub Miejscowość/Nr domu

Kod pocztowy

Poczta

Województwo

Powiat

Gmina

Telefon

Imię i nazwisko dyrektora szkoły

I-3. Dane ucznia	Imię		Nazwisko	
	PESEL			
	Adres zamieszkania			
	Ulica/ Nr domu/ Nr lokalu lub Miejscowość/Nr domu np. Lubomelska 1/3; Garbów 133			
	Kod pocztowy		Poczta (miejscowość)	
	Województwo			
	Powiat		Gmina	
I-4. Adres do korespondencji	Czy adres do korespondencji jest inny niż zamieszkania? ---> (TAK/NIE)			
	Ulica/ Nr domu/ Nr lokalu lub Miejscowość/Nr domu np. Lubomelska 1/3; Garbów 133			
	Kod pocztowy		Poczta	
I-5. Dane rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego ucznia	Czy uczeń ubiegający się o stypendium jest pełnoletni? (TAK/NIE)			
	Imię		Nazwisko	
	Ulica/ Nr domu/ Nr lokalu lub Miejscowość/Nr lokalu			
	Kod pocztowy		Poczta (miejscowość)	
	PESEL			
I-6. Dane kontaktowe	Adres e-mail pełnoletniego ucznia lub rodzica/opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego do korespondencji elektronicznej w sprawie o przyznanie stypendium			
	Telefon kontaktowy (1)		Telefon kontaktowy (2)	
I-7. Hasło do pliku	Po zainstalowaniu np. programu darmowego 7-Zip <a href="https://www.7-zip.org/">https://www.7-zip.org/</a> , zaznaczamy zapisany plik z wnioskiem, klikamy prawym przyciskiem myszy i z menu wybieramy opcję 7-Zip, Dodaj do archiwum. Podajemy hasło do naszego archiwum i klikamy na OK. Zostanie utworzony zaszyfrowany zasób, który może zostać przesłany na adres <a href="mailto:stypendia_rpo@lubelskie.pl">stypendia_rpo@lubelskie.pl</a> . Hasło do zaszyfrowanego pliku należy wpisać do komórki obok ---->			

## II. Wyniki w nauce - kryteria oceny oraz naliczona punktacja

Oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ujętych na świadectwie wydanym w roku szkolnym poprzedzającym rok, na który przyznawane jest stypendium

Obowiązkowe i dodatkowe zajęcia edukacyjne ujęte na świadectwie						
	II-1. średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych ujętych na świadectwie wydanym w roku szkolnym poprzedzającym rok, na który przyznawane jest stypendium			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	II-2. roczne oceny klasyfikacyjne z 3 najwyżej ocenionych przedmiotów kluczowych ujętych na świadectwie wydanym w roku szkolnym poprzedzającym rok, na który przyznawane jest stypendium			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	0					
	0					
	0					

II-3. osiągnięcia w konkursach/olimpiadach, organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad oraz w innych zawodach wiedzy o charakterze kluczowym, wymienionych w załączniku nr 1 do Regulaminu w roku szkolnym poprzedzającym rok, na który przyznawane jest stypendium

Czy Wnioskodawca ubiega się o punkty za osiągnięcia w konkursach lub olimpiadach? ----> (TAK/NIE)


NR	Nazwa konkursu/olimpiady --- LISTA ROZWIJANA ---	Rok/charakter/osiągnięcie --- LISTY ROZWIJANE ---	
II-4a			0,00
II-4b			0,00
II-4c			0,00
II-4d			0,00
II-4e			0,00
II-4f			0,00
II-4g			0,00
II-4h			0,00
II-4i			0,00
II-4j			0,00
II-5. indywidualny program nauki <u>w roku szkolnym</u> <u>poprzedzającym rok, na który przyznawane jest stypendium</u> - proszę o wskazanie czy dotyczy ----> (TAK/NIE)			0,00

NALICZONA PUNKTACJA ZA WYNIKI W NAUCE:

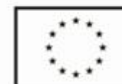
0,00

III. Dodatkowa punktacja :		
III-1. Dodatkowe kryteria	Czy Wnioskodawca ubiega się o punkty za dodatkowe kryteria? ---> (TAK/NIE) (5% wartości uzyskanych punktów za wyniki w nauce – za spełnienie, przynajmniej jednego kryterium)	
	uczeń ubiegający się o stypendium posiada orzeczenie o niepełnosprawności ---> (TAK/NIE)	
	uczeń, ubiegający się o stypendium pochodzi z rodziny wielodzietnej ---> (TAK/NIE)	
	uczeń, ubiegający się o stypendium wychowuje się w rodzinie zastępczej ---> (TAK/NIE)	
	uczeń, ubiegający się o stypendium wychowuje się w domu dziecka ---> (TAK/NIE)	
	uczeń, ubiegający się o stypendium wychowuje się w rodzinie niepełnej ---> (TAK/NIE)	
	uczeń, ubiegający się o stypendium wychowuje się w rodzinie osiągającej niskie dochody ---> (TAK/NIE)	
<b>NALICZONA PUNKTACJA OGÓŁEM - OSTATECZNY WYNIK:</b>		<b>0,00</b>
Informacja o spełnieniu kryteriów i naliczonej punktacji		
..... (miejsowość, data)	..... (czytelny podpis pełnoletniego ucznia lub rodzica/opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego lub dyrektora szkoły)	

Indywidualny plan rozwoju edukacyjnego ucznia w ramach projektu pozakonkursowego "Lubelskie wspiera uzdolnionych 2020-2021"  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Wypełnia pełnoletni uczeń lub rodzic/opiekun prawny ucznia niepełnoletniego lub opiekun dydaktyczny wskazany przez ucznia

**Informacje dotyczące ucznia:**

*Imię i nazwisko ucznia:*

*Adres zamieszkania:*

*Nr telefonu do kontaktu:*

**Informacje dotyczące opiekuna dydaktycznego:**

*Imię i nazwisko:*

*Nazwa szkoły:*

*Nr telefonu szkoły:*

**Uzdolnienia i zainteresowania - krótka charakterystyka ucznia:**

**Cel edukacyjny - rozwój umiejętności ucznia w zakresie wybranych przedmiotów kluczowych:**

*Proszę o wskazanie wybranych przedmiotów kluczowych  
(jednego, dwóch lub trzech) --->  
/lista rozwijana/*


Działania, które uczeń zamierza podjąć w roku szkolnym w kierunku rozwoju umiejętności z przedmiotu: <sup>1</sup>	Kompetencje kluczowe <sup>2</sup> /lista rozwijana/	Rezultaty - wiedza, umiejętności i postawy, jakie będą rozwijane dzięki realizowanym działaniom <sup>3</sup> /lista rozwijana/

Działania, które uczeń zamierza podjąć w roku szkolnym w kierunku rozwoju umiejętności z przedmiotu: <sup>1</sup>	Kompetencje kluczowe <sup>2</sup> /lista rozwijana/	Rezultaty - wiedza, umiejętności i postawy, jakie będą rozwijane dzięki realizowanym działaniom <sup>3</sup> /lista rozwijana/
Działania, które uczeń zamierza podjąć w roku szkolnym w kierunku rozwoju umiejętności z przedmiotu: <sup>1</sup>	Kompetencje kluczowe <sup>2</sup> /lista rozwijana/	Rezultaty - wiedza, umiejętności i postawy, jakie będą rozwijane dzięki realizowanym działaniom <sup>3</sup> /lista rozwijana/
<p><sup>1</sup> Do każdego wybranego przedmiotu kluczowego należy wybrać z listy rozwijanej lub wpisać własne - co najmniej jedno - szczegółowe działanie, które uczeń planuje podjąć, aby osiągnąć zamierzony cel - poszerzyć swoje umiejętności w tym przedmiocie.</p> <p><sup>2</sup> Do planowanych, w ramach jednego, wybranego przedmiotu, działań - należy wybrać co najmniej jedną kompetencję kluczową, którą uczeń będzie pogłębiał - lista rozwijana.</p> <p><sup>3</sup> Do każdej kompetencji kluczowej należy wskazać jakie szczegółowe rezultaty - wiedza, umiejętności i postawy będą rozwijane dzięki realizowanym działaniom - lista rozwijana.</p>		



## Oświadczenia ucznia/rodzica ucznia niepełnoletniego

Zobowiązuję się do realizacji indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego/indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego przez moje dziecko, we współpracy z opiekunem dydaktycznym.

Oświadczam, że jeśli otrzymam/moje dziecko otrzyma stypendium, zostanie ono przeznaczony na wydatki\*:

- zgodne z celem edukacyjnym - rozwojem umiejętności ucznia w zakresie wybranych przedmiotów, określonych w indywidualnym planie rozwoju edukacyjnego (IPRE);
- z zachowaniem zasad celowości, efektywności i gospodarności;
- w kwocie nie mniejszej niż 3900,00 zł, dotyczące roku szkolnego, na który będzie przyznane stypendium - już poniesione i planowane do poniesienia;
- uzgodnione z opiekunem dydaktycznym, który będzie wspierał mnie/moje dziecko w prawidłowym wykorzystaniu środków na cele edukacyjne związane z realizacją indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego;
- mieszczące się w katalogu wydatków bezpośrednio związanych z realizacją celu edukacyjnego - rozwojem umiejętności ucznia z wybranych wyżej przedmiotów kluczowych - w ogólnej kwocie nie mniejszej niż 50% stypendium, tj. 1950,00 zł:
  - a) koszty udziału w konkursach i zajęciach pozaszkolnych, w szczególności w: kursach i warsztatach językowych, kursach komputerowych, kursach szybkiego czytania i szkoleniach e-learning, obozach naukowych/edukacyjnych i językowych, wyjazdach edukacyjnych i innych wydarzeniach poszerzających wiedzę w zakresie rozwijanego przedmiotu,
  - b) pomoce dydaktyczne, w szczególności zakup: książek popularnonaukowych, podręczników, atlasów, czasopism o charakterze edukacyjnym, sprzętu laboratoryjnego i optycznego, odczynników chemicznych, kalkulatora, przyborów szkolnych,
  - c) multimedialne programy edukacyjne, w tym zakup: programów do nauki języków obcych i innych przedmiotów, programów do nauki określonych umiejętności, oprogramowania biurowego, subskrypcji platform edukacyjnych.
- mieszczące się w katalogu wydatków pośrednio związanych z rozwojem umiejętności ucznia z wybranych przedmiotów, w ogólnej kwocie nie wyższej niż 50% kwoty otrzymanego stypendium tj. 1950,00 zł:
  - a) sprzęt komputerowy, w tym zakup: komputera wraz z oprogramowaniem systemowym i antywirusowym, drukarki, skanera, tonerów do drukarki, podzespołów komputerowych, nośników pamięci oraz koszty instalacji i korzystania z Internetu,
  - b) wyposażenie miejsca nauki w domu, w tym zakup: biurka, krzesła obrotowego, lampki,
  - c) opłaty szkolne, w tym opłaty za wycieczki szkolne i pozostałe wydarzenia organizowane przez szkołę, dojazdy do i ze szkoły, opłaty za internat, bursę, czesne za szkołę,
  - d) opłaty wspomagające prawidłowy rozwój ucznia i koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami, w tym zakup: okularów korekcyjnych, aparatów słuchowych, opłacenie zajęć logopedycznych,
  - e) narzędzia do kształtowania i rozwijania zainteresowań oraz umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy.

Oświadczam także, że nie będę finansować lub przedstawiać jako sfinansowane z innych środków krajowych lub ze środków Unii Europejskiej wydatków poniesionych z tego stypendium i ujętych w sprawozdaniach z realizacji indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego składanych do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie.

\* W przypadku otrzymania stypendium uczeń zobowiązany jest do złożenia sprawozdania semestralnego (w terminie do 12 lutego 2021 roku) oraz sprawozdania końcowego (do dnia 30 czerwca 2021 roku) z realizacji indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego. W sprawozdaniu semestralnym należy wskazać wszystkie poniesione i planowane wydatki dot. całego roku szkolnego, na pełną kwotę otrzymanego stypendium, tj. 3900,00 zł, mieszczące się w katalogu wydatków możliwych do poniesienia. W sprawozdaniu końcowym należy wskazać faktyczne wydatki, jakie zostały poniesione w ramach otrzymanego stypendium. Dokumentów poświadczających poniesienie powyższych wydatków nie dołącza się do sprawozdań, należy je jednak przechowywać.

.....  
miejsowość, data

.....  
czytelny podpis pełnoletniego ucznia lub rodzica /opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego

**Deklaracja opieki nad uczniem/uczennicą  
w ramach projektu pozakonkursowego "Lubelskie wspiera uzdolnionych 2020-2021"  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego**



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



.....  
*imię i nazwisko nauczyciela*

**Ja, niżej podpisany/podpisana**, oświadczam, iż jestem nauczycielem zatrudnionym w szkole

.....  
*nazwa i adres szkoły*

**W ramach opieki dydaktycznej nad** ..... **będącym/będącą uczniem/uczennicą powyższej szkoły**, deklaruję się:

*imię i nazwisko ucznia/uczennicy*

- aktywnie z nim/nią współpracować,
- pomagać uczniowi/uczennicy w dalszym osiągnięciu jak najlepszych rezultatów,
- monitorować osiągnięcia edukacyjne ucznia/uczennicy,
- wspierać ucznia/uczennicę w wykorzystaniu stypendium na cel edukacyjny.

**Jednocześnie informuję**, że zapoznałem/zapoznałam się z indywidualnym planem rozwoju edukacyjnego ucznia/uczennicy na rok szkolny ...../..... i akceptuję go.

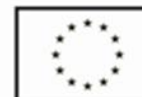
.....  
miejsowość, data

.....  
czytelny podpis nauczyciela

Sprawozdanie z realizacji indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia w ramach projektu pozakonkursowego "Lubelskie wspiera uzdolnionych 2020-2021"  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Wypełnia pełnoletni uczeń lub rodzic/opiekun prawny ucznia niepełnoletniego lub opiekun dydaktyczny wskazany przez ucznia

Okres za jaki składane jest sprawozdanie:

Informacje dotyczące ucznia:

Imię i nazwisko ucznia:

Nr sprawy:

Adres zamieszkania, nr telefonu do kontaktu:

Informacje dotyczące opiekuna dydaktycznego:

Imię i nazwisko:

Nazwa szkoły:

Nr telefonu do szkoły:

**Cel edukacyjny - rozwój umiejętności ucznia w zakresie przedmiotów kluczowych wybranych w IPRE:**

*pierwszy przedmiot wybrany w IPRE*

*drugi przedmiot wybrany w IPRE*

*trzeci przedmiot wybrany w IPRE*

--

Działania, które uczeń podjął/podejmie przed końcem roku szkolnego w kierunku rozwoju umiejętności - w oparciu o IPRE, z przedmiotu: <sup>1</sup>	Kompetencje kluczowe rozwijane dzięki realizowanym działaniom - zgodnie z IPRE <sup>2</sup> /lista rozwijana/	Rezultaty - wiedza, umiejętności i postawy, jakie są rozwijane/ zostały rozwinięte dzięki realizowanym działaniom - zgodnie z IPRE <sup>3</sup> /lista rozwijana/	Stopień osiągnięcia zakładanych rezultatów /lista rozwijana/

Działania, które uczeń podjął/podejmie przed końcem roku szkolnego w kierunku rozwoju umiejętności - w oparciu o IPRE, z przedmiotu: <sup>1</sup>	Kompetencje kluczowe rozwijane dzięki realizowanym działaniom - zgodnie z IPRE <sup>2</sup> /lista rozwijana/	Rezultaty - wiedza, umiejętności i postawy, jakie są rozwijane/ zostały rozwinięte dzięki realizowanym działaniom - zgodnie z IPRE <sup>3</sup> /lista rozwijana/	Stopień osiągnięcia zakładanych rezultatów /lista rozwijana/
Działania, które uczeń podjął/podejmie przed końcem roku szkolnego w kierunku rozwoju umiejętności - w oparciu o IPRE, z przedmiotu: <sup>1</sup>	Kompetencje kluczowe rozwijane dzięki realizowanym działaniom - zgodnie z IPRE <sup>2</sup> /lista rozwijana/	Rezultaty - wiedza, umiejętności i postawy, jakie są rozwijane/ zostały rozwinięte dzięki realizowanym działaniom - zgodnie z IPRE <sup>3</sup> /lista rozwijana/	Stopień osiągnięcia zakładanych rezultatów /lista rozwijana/

<sup>1</sup> Do każdego wybranego przedmiotu należy wskazać działania, które uczeń faktycznie podjął/podejmie przed końcem roku szkolnego, aby osiągnąć zamierzony cel - poszerzyć swoje umiejętności w wybranym w IPRE przedmiocie kluczowym. Działania powinny być wskazane w oparciu o IPRE, jeśli nastąpiła zmiana działań, to nie powinno być ich mniej niż wcześniej zaplanowano.

<sup>2</sup> Do podjętych działań należy wskazać rozwijane kompetencje kluczowe - lista rozwijana. Rozwijane kompetencje powinny być tożsame z wcześniej zaplanowanymi w IPRE.

<sup>3</sup> W ramach kompetencji kluczowych, należy wskazać jakie rezultaty - wiedza, umiejętności i postawy są rozwijane/były rozwijane dzięki realizowanym/zrealizowanym działaniom - lista rozwijana. Rezultaty powinny być wskazane w oparciu o IPRE, jeśli nastąpiła zmiana rezultatów, to nie powinno być ich mniej niż to wcześniej zaplanowano.

## Wydatki związane z realizacją działań ukierunkowanych na rozwój umiejętności ucznia z przedmiotów kluczowych

- 1) Stypendium musi być wydatkowane z zachowaniem zasad celowości, efektywności i gospodarności, na cel edukacyjny - rozwój umiejętności z wybranych przedmiotów kluczowych, według wskazanych poniżej grup wydatków.
- 2) Wydatki muszą dotyczyć roku szkolnego, w którym uczeń otrzymuje stypendium.
- 3) Dokumentów poświadczających poniesienie wydatków nie należy dołączać do sprawozdań, należy je jednak przechowywać.
- 4) Suma wszystkich wykazanych wydatków musi być równa kwocie otrzymanego stypendium tj. 3900 zł.

### 5) Grupy wydatków możliwych do poniesienia w ramach otrzymywanego stypendium:

• mieszczące się w katalogu wydatków bezpośrednio związanych z realizacją celu edukacyjnego - rozwojem umiejętności ucznia z wybranych wyżej przedmiotów kluczowych - w ogólnej kwocie nie mniejszej niż 50% stypendium, tj. 1950,00 zł:

- a) **koszty udziału w konkursach i zajęciach pozaszkolnych**, w szczególności w: kursach i warsztatach językowych, kursach komputerowych, kursach szybkiego czytania i szkoleniach e-learning, obozach naukowych/edukacyjnych i językowych, wyjazdach edukacyjnych i innych wydarzeniach poszerzających wiedzę w zakresie rozwijanego przedmiotu,
- b) **pomoce dydaktyczne**, w szczególności zakup: książek popularnonaukowych, podręczników, atlasów, czasopism o charakterze edukacyjnym, sprzętu laboratoryjnego i optycznego, odczynników chemicznych, kalkulatora, przyrządów szkolnych,
- c) **multimedialne programy edukacyjne**, w tym zakup: programów do nauki języków obcych i innych przedmiotów, programów do nauki określonych umiejętności, oprogramowania biurowego, subskrypcji platform edukacyjnych.

• mieszczące się w katalogu wydatków pośrednio związanych z rozwojem umiejętności ucznia z wybranych przedmiotów, w ogólnej kwocie nie wyższej niż 50% kwoty otrzymanego stypendium tj. 1950,00 zł:

- a) **sprzęt komputerowy**, w tym zakup: komputera wraz z oprogramowaniem systemowym i antywirusowym, drukarki, skanera, tonerów do drukarki, podzespołów komputerowych, nośników pamięci oraz **koszty instalacji i korzystania z Internetu**,
- b) **wyposażenie miejsca nauki w domu**, w tym zakup: biurka, krzesła obrotowego, lampki,
- c) **opłaty szkolne**, w tym opłaty za wycieczki szkolne i pozostałe wydarzenia organizowane przez szkołę, dojazdy do i ze szkoły, opłaty za internat, bursę, czesne za szkołę,
- d) **opłaty wspomagające prawidłowy rozwój ucznia** i koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami, w tym zakup: okularów korekcyjnych, aparatów słuchowych, opłacenie zajęć logopedycznych,
- e) **narzędzia do kształtowania i rozwijania zainteresowań** oraz umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy.

Poniesione wydatki związane z rozwojem umiejętności ucznia w zakresie wskazanych wyżej przedmiotów --- nazwy konkretnych wydatków ---	Uzasadnienie poniesienia wydatku	Grupy wydatków /lista rozwijana/	Kwota wydatków zaokrąglona do pełnych złotych

<b>Planowane do poniesienia wydatki związane z rozwojem umiejętności ucznia w zakresie wskazanych wyżej przedmiotów --- nazwy konkretnych wydatków ---</b>	<b>Uzasadnienie potrzeby poniesienia danego wydatku</b>	<b>Grupy wydatków /lista rozwijana/</b>	<b>Kwota wydatków zaokrąglona do pełnych złotych</b>
<p>..... data i czytelny podpis opiekuna dydaktycznego</p>		<p>..... czytelny podpis pełnoletniego ucznia lub rodzica /opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego</p>	