

## **STATUT TEATRU MUZYCZNEGO W LUBLINIE**

### **I. PRZEPISY OGÓLNE**

**§ 1.** Teatr Muzyczny w Lublinie, zwany dalej „Teatrem” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 512, 1571 i 1815);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194);
- 3) niniejszego statutu;
- 4) innych przepisów prawa związanych z organizowaniem i prowadzeniem Teatru.

**§ 2.** 1. Siedzibą Teatru jest miasto Lublin.

2. Terenem działalności Teatru jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności województwo lubelskie.

3. Teatr ma prawo do prowadzenia działalności także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

**§ 3.** 1. Teatr jest samorządową instytucją artystyczną, dla której Organizatorem jest Województwo Lubelskie.

2. Teatr posiada osobowość prawną i jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora pod numerem RIK 07.

3. Teatr prowadzi działalność kulturalną w formie organizacyjnej teatru, opery, operetki.

### **II. PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁALNOŚCI**

**§ 4.** 1. Przedmiotem działania Teatru jest prowadzenie działalności artystycznej w oparciu o stały zespół artystyczny, twórców i wykonawców doangażowanych oraz popularyzacja i upowszechnianie kultury teatralnej.

2. Działalność Teatru organizowana jest w oparciu o sezony artystyczne, na które ustala się plany repertuarowe.

3. Sezon artystyczny rozpoczyna się w dniu 1 września a kończy w dniu 31 sierpnia następnego roku.

**§ 5.** 1. Teatr realizuje cele statutowe poprzez:

- 1) produkcję oraz wystawianie spektakli i koncertów, przedstawień operetkowych, operowych, musicalowych, komedii muzycznych, wodewili, bajek muzycznych i przedstawień baletowych;
- 2) prowadzenie działalności w zakresie edukacji kulturalnej i artystycznej;
- 3) gromadzenie i udostępnianie zbiorów archiwalnych w zakresie prowadzonej działalności;
- 4) współorganizację przedsięwzięć o charakterze kulturalnym wraz z innymi instytucjami kultury, organizacjami, placówkami lub osobami prawnymi i fizycznymi.

2. Teatr może prowadzić działalność w siedzibie lub poza nią.

### **III. ORGANY ZARZĄDZAJĄCE I DORADCZE ORAZ SPOSÓB ICH POWOŁYWANIA**

**§ 6.** 1. Teatrem zarządza Dyrektor, który organizuje jego działalność, odpowiada za realizację zadań statutowych i całokształt funkcjonowania instytucji oraz reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor kieruje Teatrem przy pomocy jednego zastępcy Dyrektora.

**§ 7.** 1. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Zarząd Województwa Lubelskiego w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

2. Dyrektor powoływany jest na okres od trzech do pięciu sezonów artystycznych.

3. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor, który wobec zastępcy wykonuje wszystkie czynności z zakresu prawa pracy.

4. Dyrektor wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Teatru.

**§ 8.** 1. W Teatrze mogą działać organy doradcze:

1) Rada Artystyczno-Programowa, której członków powołuje i odwołuje Dyrektor;

2) Rada Patronacka, jako organ doradczo-reprezentacyjny, w skład którego mogą wchodzić: przedstawiciele Organizatora, władz lokalnych, sponsorów i mecenasów, instytucji kultury. Uczestnictwo w Radzie patronackiej jest społeczne i ma charakter jedynie honorowy.

2. Sposób działania Rady Artystyczno-Programowej oraz Rady Patronackiej określa Dyrektor w drodze nadania im regulaminu.

3. Dyrektor zwołuje posiedzenia Rady Artystyczno-Programowej i Rady Patronackiej oraz kieruje ich pracami.

**§ 9.** Szczegółowe zasady i tryb działania Teatru określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz działających w Teatrze organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

#### **IV. DZIAŁALNOŚĆ FINANSOWA TEATRU**

**§ 10.** 1. Teatr prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz na podstawie planów finansowych ustalonych przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora i z uwzględnieniem planów repertuarowych realizowanych w danym roku budżetowym.

2. Plan finansowy sporządzany jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622, 1649 i 2020 oraz z 2020 r. poz. 284 i 374).

3. Dyrektor składa plan finansowy na kolejny rok budżetowy oraz sprawozdanie z realizacji planu za ubiegły rok budżetowy, z uwzględnieniem planów repertuarowych na dany rok budżetowy, Organizatorowi, a w razie konieczności również innym organom, jeżeli taki obowiązek wynika z obowiązujących przepisów prawa.

**§ 11.** 1. Teatr uzyskuje środki finansowe na pokrycie kosztów bieżącej działalności i zobowiązań z następujących źródeł:

1) rocznej dotacji podmiotowej w wysokości ustalonej przez Sejmik Województwa Lubelskiego;

2) dotacji celowych Organizatora, z budżetu państwa lub innych jednostek samorządu terytorialnego;

3) wpływów z prowadzonej działalności kulturalnej;

4) wpływów z prowadzonej innej działalności, w tym z przychodów z najmu lub dzierżawy składników majątkowych, z tytułu sprzedaży składników majątku ruchomego Teatru i innej działalności gospodarczej;

5) środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych;

6) innych źródeł.

2. Teatr może prowadzić działalność inną niż kulturalna, w tym również działalność gospodarczą. Środki uzyskane z wykonywanej działalności winny być przeznaczone wyłącznie na finansowanie działalności statutowej Teatru.

3. Działalność określona w ust. 2 może być prowadzona w zakresie:

1) związanym z produkcją i wystawieniem przedstawień artystycznych;

2) produkcji i sprzedaży programów, książek, publikacji, wydawnictw, materiałów

multimedialnych oraz przedmiotów z zakresu działalności kulturalnej mające charakter pamiątkowy;

3) przeniesienia autorskich praw majątkowych oraz udzielania licencji na wykorzystanie utworów, do których Teatr posiada autorskie prawa majątkowe;

4) produkcji i sprzedaży realizowanych na zamówienie przedsięwzięć artystycznych, konferencji, koncertów, spotkań okolicznościowych;

5) wykonywania analiz, ekspertyz i innych opracowań z zakresu działalności Teatru;

6) świadczenia usług edytorskich i wydawniczych;

7) świadczenia usług reklamowych;

8) świadczenia usług gastronomicznych;

9) świadczenia usług edukacyjnych i przewodnickich;

10) świadczenia usług hotelowych;

11) wynajmu i zarządzania nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi;

12) najmu, dzierżawy i udostępniania pomieszczeń, sprzętu oraz innych składników majątkowych Teatru.

**§ 12.** Kontrola wewnętrzna Teatru sprawowana jest w oparciu o regulamin kontroli zarządczej.

**§ 13.** 1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Teatru, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań majątkowych, uprawniony jest Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Teatru, określając zakres pełnomocnictwa.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury, o którym mowa w § 3 ust. 2, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

## **V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 14.** 1. Przekształcenia, połączenia, podziału lub likwidacji Teatru może dokonać Sejmik Województwa Lubelskiego na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

2. Zmiany w Statucie Teatru mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.