

UCHWAŁA NR CLI/2909/2020
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

z dnia 2 czerwca 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursów na stanowiska dyrektorów jednostek oświatowych
prowadzonych przez Samorząd Województwa Lubelskiego**

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 512, z późn. zm.) art.63 ust. 1 i 10 w związku z art. 29 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. 2020 r. poz. 910), § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587, z późn. zm.) - Zarząd Województwa Lubelskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ogłasza się konkursy na stanowiska dyrektorów jednostek oświatowych prowadzonych przez Samorząd Województwa Lubelskiego:

- 1) Szkoły Policealnej - Medycznego Studium Zawodowego im. Marii Minczewskiej w Białej Podlaskiej, ul. Okopowa 3, 21-500 Biała Podlaska;
- 2) Szkoły Policealnej - Medycznego Studium Zawodowego im. Polskiego Czerwonego Krzyża w Puławach, ul. Mickiewicza 29, 24-100 Puławy;
- 3) Szkoły Policealnej - Medycznego Studium Zawodowego im. Stanisławy Leszczyńskiej w Zamościu, ul. Partyzantów 20, 22-400 Zamość.

§ 2. Treść ogłoszenia o konkursach, o których mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Ogłoszenie o konkursach zamieszcza się w:

- 1) Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie, zakładka Ogłoszenia, na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie, zakładka Komunikaty i Ogłoszenia oraz na tablicy ogłoszeń Departamentu Kultury, Edukacji i Dziedzictwa Narodowego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie;
- 2) Biuletynie Informacji Publicznej Kuratora Oświaty w Lublinie, zakładka konkursy na dyrektora szkoły.

§ 4. W celu przeprowadzenia konkursów wyłaniających kandydatów na stanowiska dyrektorów, Zarząd Województwa Lubelskiego powoła komisje konkursowe odrębnymi uchwałami.

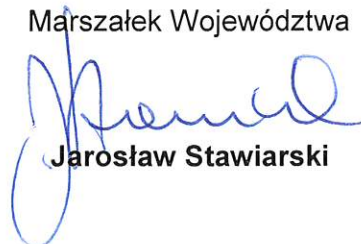
§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubelskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wicemarszałek


Zbigniew Wojciechowski

Marszałek Województwa


Jarosław Stawiarski



ZARZĄD WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

ogłasza konkurs

**na stanowiska dyrektorów jednostek oświatowych prowadzonych przez Samorząd
Województwa Lubelskiego:**

- 1) Szkoły Policealnej - Medycznego Studium Zawodowego im. Marii Minczewskiej w Białej Podlaskiej, ul. Okopowa 3, 21-500 Biała Podlaska,
- 2) Szkoły Policealnej - Medycznego Studium Zawodowego im. Polskiego Czerwonego Krzyża w Puławach, ul. Mickiewicza 29, 24-100 Puławy,
- 3) Szkoły Policealnej - Medycznego Studium Zawodowego im. Stanisławy Leszczyńskiej w Zamościu, ul. Partyzantów 20, 22-400 Zamość.

I. Do konkursu może przystąpić:

- 1) nauczyciel mianowany, dyplomowany lub akademicki, który spełnia łącznie wymagania określone w § 1, § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r. poz.1597 z późn. zm.),
- 2) osoba niebędąca nauczycielem, która spełnia łącznie wymagania określone w § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce.

II. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły lub publicznej placówki,
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
 - d) o zatrudnieniu, na stanowiskach, o których mowa w § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna

odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r. poz.1597, 2019 r. poz. 1661),

- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
- 4) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
- 5) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- 6) w przypadku cudzoziemca - poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię:
 - a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2019 r. poz.1480),
 - b) dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich na kierunku filologia polska lub
 - c) dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,
- 7) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1440 z późn.zm.),
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 306 z późn.zm.) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,
- 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- 14) oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215), a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.) lub w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85

z późn. zm.) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego oraz że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne,
15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

III. Oferty w języku polskim należy składać, w zamkniętych kopertach z podanym imieniem i nazwiskiem, adresem do kontaktu i dopiskiem „**Nie otwierać – Konkurs na stanowisko dyrektora – należy wpisać nazwę jednostki oświatowej, której konkurs dotyczy**”, w terminie od 5 czerwca do 19 czerwca 2020 r. :

- 1) w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w godzinach pracy urzędu, od godz. 7³⁰ do godz. 15³⁰ ul. Artura Grottgera 4, 20-079 Lublin lub przesłać pocztą na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego, Departament Kultury, Edukacji i Dziedzictwa Narodowego ul. Artura Grottgera 4, 20 - 079 Lublin,
- 2) oferta może być złożona także w postaci elektronicznej z dopiskiem jak wyżej, powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie/skany dokumentów wymagane od osób przystępujących do konkursu. Na żądanie organu/komisji konkursowej, kandydat jest zobowiązany przedstawić oryginały dokumentów wymienione w pkt. II.

IV. O dotrzymaniu terminu złożenia oferty, decyduje data nadania oferty (data stempla pocztowego) lub data wpływu oferty w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego.

W przypadku złożenia oferty w wersji elektronicznej o dotrzymaniu terminu złożenia oferty decyduje data otrzymania oferty to jest:

- 1) pojawienie się oferty na elektronicznej skrzynce podawczej Urzędu;
- 2) pojawienie się oferty w systemie teleinformatycznym ePUAP.

V. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie minimum 7 dni przed posiedzeniem Komisji Konkursowej. Kandydat zgłasza się na posiedzenie komisji konkursowej z dokumentem potwierdzającym tożsamość.

VI. Konkursy na stanowiska dyrektorów przeprowadzą komisje konkursowe powołane uchwałami Zarządu Województwa Lubelskiego.

VII. Złożone oferty wraz z załączonymi dokumentami, osób którym nie zostało powierzono stanowisko Dyrektora, na ich wniosek, zwraca się po upływie 3 miesięcy od dnia zakończenia konkursu. Nieodebrane dokumenty w powyższym terminie zostają komisyjnie zniszczone.