



## POROZUMIENIE

### o współpracy w zakresie organizacji wojewódzkiego konkursu plastycznego pt.: „Misja: czyste powietrze. Projekt: Smogożerca”

zawarte w dniu 17 marca 2022 r. w Lublinie, pomiędzy:

**1. Województwem Lubelskim** z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, NIP: 7122904545, reprezentowanym przez:

**Michała Mulawę – Wicemarszałka Województwa Lubelskiego,**

**Zdzisława Szweda – Członka Zarządu Województwa Lubelskiego,**

**2. Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie** z siedzibą przy ul. Wojciechowskiej 5, 20-704 Lublin, NIP: 7121004696, reprezentowanym przez:

**Grzegorza Grzywaczewskiego – Prezesa Zarządu,**

**3. Kuratorium Oświaty w Lublinie** z siedzibą przy ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin, NIP: 7121937092, reprezentowanym przez:

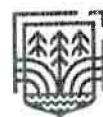
**Teresę Misiuk – Lubelskiego Kuratora Oświaty,**

zwanymi dalej „Stroną” lub „Stronami”

o następującej treści:

### Preambuła

Mając na względzie zakres działalności finansowej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie, znajdujący oparcie w art. 400b ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2021 r. poz. 1973 z późn. zm.), w powiązaniu ze strategią działania określoną w uchwale nr 91/2020 Rady Nadzorczej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie z dnia 28 września 2020 r. w sprawie „Strategii działania Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie na lata 2021-2024” oraz, że organizacja wojewódzkiego konkursu plastycznego pt. „Misja: czyste powietrze. Projekt: Smogożerca” ma na celu edukację ekologiczną oraz propagowanie postaw



proekologicznych wśród dzieci przedszkolnych oraz uczniów szkół podstawowych województwa lubelskiego,

Strony niniejszego Porozumienia postanawiają, co następuje:

### **Przedmiot Porozumienia**

#### **§ 1**

1. Niniejsze Porozumienie zawarte jest w przedmiocie organizacji wojewódzkiego konkursu plastycznego dla dzieci przedszkolnych oraz uczniów szkół podstawowych województwa lubelskiego pt. „Misja: czyste powietrze. Projekt: Smogozerca”, zwanego dalej „Konkuresem”.
2. Strony Porozumienia wyrażają wolę nawiązania współpracy w zakresie opracowania Regulaminu Konkursu, jego promocji oraz wyłonienia laureatów zgodnie z następującym zakresem prac:
  - a) opracowanie Regulaminu Konkursu;
  - b) uruchomienie i przeprowadzenie naboru w ramach Konkursu;
  - c) powołanie Jury Konkursu;
  - d) ocena prac złożonych w ramach Konkursu;
  - e) wyłonienie Laureatów Konkursu;
  - f) uroczyste wręczenie nagród Laureatom Konkursu;
  - g) rozliczenie kosztów organizacji Konkursu.
3. Planowany całkowity koszt organizacji Konkursu wynosi 20.000,00 zł brutto.

### **Zadania Województwa Lubelskiego**

#### **§ 2**

Województwo Lubelskie jako organizator w ramach Porozumienia zobowiązuje się do:

1. Nadania Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie oraz Kuratorium Oświaty w Lublinie tytułu Współorganizatora Konkursu;
2. Umieszczenia logotypu Współorganizatorów na materiałach informacyjno-promocyjnych związanych z organizacją Konkursu;
3. Wyznaczenia przedstawicieli i powołania Jury Konkursu;
4. Opracowania i zatwierdzenia dokumentacji konkursowej, współdziałając w tym zakresie z pozostałymi Stronami;
5. Przygotowania projektu plakatu promującego Konkurs;
6. Uruchomienia i przeprowadzenia naboru w ramach Konkursu;
7. Przeprowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej dotyczącej Konkursu, za pośrednictwem strony internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego ([www.lubelskie.pl](http://www.lubelskie.pl)), a także za pośrednictwem portali społecznościowych;
8. Organizacji uroczystego wręczenia nagród Laureatom Konkursu, współdziałając w tym zakresie z pozostałymi Stronami;



9. Umieszczenia roll-upu reklamowego Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie oraz Kuratorium Oświaty w Lublinie w miejscu uroczystego wręczenia nagród;
10. Finansowania kosztów Konkursu tytułem współorganizacji Konkursu z zastrzeżeniem § 3 ust. 5 niniejszego Porozumienia;
11. Przedłożenia Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii dokumentacji źródłowej dotyczącej poniesionych wydatków w związku z organizacją Konkursu;
12. Przedstawienia Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie informacji o ostatecznych kosztach organizacji Konkursu.

### **Zadania Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie**

#### **§ 3**

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej jako współorganizator w ramach Porozumienia zobowiązuje się do:

1. Wyznaczenia przedstawiciela do Jury Konkursu;
2. Współpracy w ramach procesu opracowania i zatwierdzenia dokumentacji konkursowej;
3. Promocji Konkursu na stronie internetowej [www.wfos.lublin.pl](http://www.wfos.lublin.pl) oraz na portalach społecznościowych Facebook i Twitter;
4. Współorganizacji uroczystego wręczenia nagród Laureatom Konkursu;
5. Współfinansowania kosztów Konkursu tytułem współorganizacji Konkursu, do kwoty 5.000,00 zł brutto (słownie złotych: pięć tysięcy 00/100), nie więcej niż do 50% kosztów organizacji Konkursu;
6. Zapłaty kwoty, o której mowa w ust. 5, przelewem na rachunek bankowy Województwa Lubelskiego w Banku PKO BP II/O Lublin nr 09 1020 3150 0000 3102 0047 7406 w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej Noty obciążeniowej na adres: Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie, ul. Wojciechowska 5, 20-704 Lublin, NIP: 712-10-04-696. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Województwa Lubelskiego. Województwo Lubelskie przekazuje wraz z wystawioną Notą obciążeniową potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów księgowych, które są podstawą jej wystawienia.

### **Zadania Kuratorium Oświaty w Lublinie**

#### **§ 4**

Kuratorium Oświaty w Lublinie jako współorganizator w ramach Porozumienia zobowiązuje się do:

1. Rozpowszechnienia informacji o Konkursie wśród przedszkoli i szkół z terenu województwa lubelskiego oraz zachęcenia pedagogów do uczestnictwa w Konkursie;
2. Wyznaczenia przedstawiciela do Jury Konkursu;



3. Współpracy w ramach procesu opracowania i zatwierdzenia dokumentacji konkursowej;
4. Promocji Konkursu na stronie internetowej [www.kuratorium.lublin.pl](http://www.kuratorium.lublin.pl);
5. Współorganizacji uroczystego wręczenia nagród Laureatom Konkursu.

Uczestnictwo Kuratorium Oświaty w Lublinie w organizacji wojewódzkiego konkursu plastycznego pn.: „Misja: czyste powietrze. Projekt: Smogozerca” nie wiąże się z wydatkowaniem środków finansowych.

### Ochrona danych osobowych

#### § 5

1. Na warunkach określonych niniejszym Porozumieniem Strony określają odpowiedni zakres swojej odpowiedzialności dotyczącej wypełniania obowiązków wynikających z RODO.
2. Strony zwane w treści niniejszego paragrafu Współadministratorami wspólnie ustalają cele oraz sposoby przetwarzania danych osobowych w związku z organizacją konkursu, na zasadzie współadministrowania w rozumieniu art. 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ("RODO").
3. Strony ustaliły, że wspólnym celem przetwarzania danych osobowych jest: przeprowadzenie procedury wyboru laureatów konkursu, przyznanie nagród w konkursie, informowanie o autorach zwycięskich prac, publikacja wydarzenia oraz archiwizacja.
4. Przetwarzanie danych osobowych przez Współadministratorów obejmować będzie rodzaje danych osobowych wskazanych w Regulaminie Konkursu.
5. Przetwarzanie danych osobowych przez Współadministratorów będzie dotyczyć następujących kategorii osób:
  - a) uczestnik,
  - b) rodzic/opiekun.
6. W sprawie przetwarzania danych osobowych Współadministratorzy wyznaczyli do kontaktu przedstawiciela, którym jest Inspektor Ochrony Danych (IOD) Województwa Lubelskiego. Kontakt do IOD pod adresem e-mailowym: [iod@lubelskie.pl](mailto:iod@lubelskie.pl).
7. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO zostaje spełniony przez Współadministratorów w klauzuli informacyjnej będącej integralną częścią Regulaminu.
8. Koordynacja procesów realizacji praw jednostki należy do Województwa Lubelskiego jako Współadministratora.
9. Jeśli osoba, której dane osobowe zostały objęte współadministrowaniem, skieruje swoje żądanie do innego Współadministratora niż Województwo lubelskie, ten przekaze je niezwłocznie (w najbliższy piątek lub poniedziałek roboczy, ale nie później niż w ciągu 5 dni roboczych) Współadministratorowi, tj. Województwu Lubelskiemu, a niezależnie rozpocznie czynności w celu realizacji żądania, jeżeli taka potrzeba wynika z żądania.
10. Strona otrzymująca wiosek dot. wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz dot. żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia



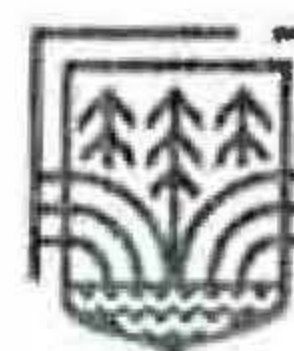
- przetwarzania, usunięcia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych niezwłocznie przekaże go pozostałym Stronom.
11. Strony po otrzymaniu wniosków, o których mowa w ust. 10, są zobowiązane do ich analizy i w przypadku ich zasadności podjęcia działań, zgodnie z żądaniem wskazanym w tym wniosku oraz zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem.
  12. Każdy ze Współadministratorów zapewnia ochronę danych osobowych i podejmuje środki ochrony danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
  13. Strony jako Współadministratorzy danych w rozumieniu RODO podejmują niezbędne działania dotyczące naruszeń ochrony danych osobowych przetwarzanych w ramach konkursu, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
  14. Strony podejmują współpracę, w przypadku zasadności prowadzenia wspólnych działań w sytuacji wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych przetwarzanych w ramach konkursu.
  15. Jeżeli naruszenie ochrony danych osobowych może spowodować wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, Współadministrator – Województwo Lubelskie – jest odpowiedzialny za zgłoszenie naruszenia organowi nadzorcemu, bez zbędnej zwłoki zawiadamia osobę, której dane osobowe dotyczą, o takim naruszeniu. Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie wypełniania obowiązków związanych z naruszeniem ochrony danych osobowych.
  16. Strona zapewnia powiadomienie pozostałych Stron o podejrzeniu naruszenia ochrony danych osobowych w terminie 48 godzin od zgłoszenia podejrzenia, jeżeli prawdopodobieństwo naruszenia jest wysokie, umożliwia pozostałym Stronom uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających.
  17. Każdy ze Współadministratorów podlega środkom prawnym i sankcjom określonym w art. 77-79 oraz art. 82-84 RODO (odpowiedzialność solidarna). W rozliczeniach wzajemnych (regresy) Strony posługują się zasadą winy. Jeżeli jednak żadnej ze Stron nie można przypisać winy lub stopień winy jest podobny, podział odpowiedzialności będzie dokonywany w częściach równych.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 6**

1. Strony zgodnie postanawiają, że materiały wytworzone w ramach niniejszego Porozumienia o współpracy w zakresie organizacji Konkursu mogą być udostępniane na stronach internetowych oraz na portalach społecznościowych Stron.
2. Wszelkie zmiany treści Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie sprawy sporne, jakie mogą wynikać z realizacji Porozumienia, będą rozstrzygane w drodze polubownej, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia, będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Lublinie.
4. Porozumienie sporządzono w trzech egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Województwo  
Lubelskie



**WFOŚiGW**

WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY  
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ  
W LUBLINIE

WICEMARSZAŁEK


  
Michał Muława

CZŁONEK ZARZĄDU

  
Zdzisław Szwed


**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie**

PREZES ZARZĄDU

  
Grzegorz Grzywaczewski

**Kuratorium Oświaty w Lublinie**

Kurator Oświaty  
w Lublinie

  
mgr Teresa Misiuk